

**MINISTERSTVO VNITRA**  
**generální ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR**

---

Č.j. MV-70558-1/PO-2009

Kódové označení: VPP-M IV-IZS

Počet listů: 12

**VSTUPNÍ PŘÍPRAVA PŘÍSLUŠNÍKŮ HZS ČR**

**MODUL IV - PRAXE**

**IZS**

**Obsah**

Charakteristika modulu	3
1. Cíle vzdělávání v modulu	3
2. Kompetence absolventa	3
3. Časová dotace modulu	4
4. Podmínky pro zařazení	4
5. Materiální zajištění studujících	4
6.1 Doklady	5
6.2 Výstroj a ochranné prostředky	5
6.3 Naturální náležitosti	5
6. Ukončení modulu	5
8. Praxe u HZS kraje	6
8.1 Zápočtový list	6
8.2 Metodický návod pro vykonání praxe	8

## **1. Charakteristika modulu**

Modul IV - PRAXE-IZS je určen pro příslušníky HZS ČR, kteří mají předepsané absolvování modulu III - IZS. Je praktickým doplněním profilačního modulu III - IZS a je koncipován tak, aby se studující v jeho průběhu seznámili s činnostmi vykonávanými u HZS kraje a získávali nejen teoretické znalosti, ale především praktické dovednosti a zkušenosti.

U absolventů „Ověřovacího studijního programu“ navazuje modul IV - PRAXE-IZS na teoretickou přípravu během vysokoškolského studia a modul I .

## **2. Cíle vzdělávání v modulu**

Hlavním cílem modulu IV - PRAXE-IZS je seznámit studující se skutečnými podmínkami výkonu služby v jednotlivých oblastech působnosti HZS ČR a poskytnout jim praktické zkušenosti doplňující informace získané v ostatních modulech vzdělávacího programu. Cílem tohoto modulu je též získání vlastních zkušeností s výkonem služby v oblasti, ve které budou absolventi službu dále vykonávat. Modul IV - PRAXE-IZS má za úkol připravit je prakticky pro vykonání závěrečných zkoušek vzdělávacího programu VPP.

## **3. Kompetence absolventa**

Absolvent modulu IV - PRAXE-IZS získal praktické dovednosti využitelné při samostatném výkonu služby při zdolávání požárů na místě zásahu. Disponuje potřebnými dovednostmi a návyky k plnění standardních úkolů stanovených jednotkám požární ochrany a pro typické činnosti výkonu služby ve funkci hasič.

Modul IV - PRAXE-IZS podporuje u absolventů zejména tyto odborné profesní kompetence:

### **na úseku IZS a výkonu služby**

- orientaci v systému organizace výkonu služby a v činnostech příslušníka HZS ČR při výkonu služby v jednotce HZS kraje
- praktické dovednosti v zajišťování úkolů v oblasti strojní, chemické, technické a spojové služby

### **na úseku operačního řízení**

- orientaci v systému výkonu služby na OPIS HZS kraje a územním odboru HZS kraje a TCTV 112

**na úseku požární prevence**

- orientaci v odborných činnostech na úseku požární prevence v oblasti kontrolní činnosti, stavební prevence, zjišťování příčin vzniku požárů a správního řízení

**na úseku ochrany obyvatelstva a krizového řízení**

- orientaci v rozsahu a způsobech komunikace HZS kraje s obcemi a právníckými a fyzickými osobami na příslušném teritoriu
- orientaci v oblasti varovacích a informačních systémů, ukrytí a nouzového přežití obyvatelstva, přístrojů pro zjišťování chemické a radiační situace a prostředků pro dekontaminaci
- orientaci v základních dokumentech (krizový plán kraje, havarijní plán) stanovených pro stupeň kraj a určená obec - způsoby jejich zpracování, reálný stav a průběžná aktualizace
- znalost složení a činnosti bezpečnostních rad a krizových štábů.

**4. Časová dotace modulu**

Úsek	Počet hodin
1 - IZS a výkon služby	89,5
2 - Operační řízení	3,5
3 - Požární prevence	11,5
4 - Ochrana obyvatelstva	4
5 - Krizové řízení	3,5
<b>CELKEM</b>	<b>112 hodin (3 týdny)</b>

Pozn.: 1 hodina = 1 pracovní hodina v rozsahu 60 minut.

**5. Podmínky pro zařazení**

Podmínkou pro zařazení příslušníků HZS ČR do modulu IV - PRAXE-IZS je absolvování modulu III - IZS, u absolventů „Ověřovacího studijního programu“ absolvování modulu I.

**6. Materiální zajištění studujících**

Studující modulu IV - PRAXE-IZS musí mít u sebe doklady a musí být vybaven osobními ochrannými prostředky a naturálními náležitostmi.

## **6.1 Doklady**

- osobní doklady
- služební průkaz
- průkaz pojištění
- zápočtový list.

## **6.2 Výstroj a ochranné prostředky**

- pracovní stejnokroj II s čepicí
- tričko šedé
- zásahový ochranný oděv pro hasiče
- zásahová ochranná obuv pro hasiče
- zásahové ochranné rukavice pro hasiče
- pracovní rukavice
- zásahová přilba pro hasiče se svítilnou
- ochranná kukla pro hasiče
- pracovní polohovací systém s karabinou o minimální podélné pevnosti 22 kN.

## **6.3 Naturální náležitosti**

- sportovní souprava
- sportovní obuv.

Vzdělávací zařízení může vyžadovat popřípadě i další náležitosti, které budou uvedeny v povolání do kurzu.

## **7. Ukončení modulu**

Podmínkou úspěšného ukončení modulu je absolvování praxe v plném rozsahu. Absolvování praxe potvrdí v zápočtovém listu ředitel HZS kraje, ve kterém absolvent praxi vykonal, nebo jím pověřená osoba.

Zápočtový list předloží studující nejpozději před zahájením závěrečných zkoušek lektorovi s třídnickými pravomocemi vzdělávacího zařízení, ve kterém absolvoval profilační modul III a ve kterém bude skládat závěrečnou zkoušku.

**8. Praxe u HZS kraje****8.1 Zápočtový list**

**MINISTERSTVO VNITRA**  
**generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky**  
**Vzdělávací zařízení ...**

**Zápočtový list**

Vstupní příprava příslušníků HZS ČR  
**Modul IV - PRAXE-IZS**

Hodnostní označení, titul, jméno, příjmení .....

OEČ ..... Praxe vykonána u HZS ..... kraje

Úsek	Stanovená délka praxe v hodinách	Absolvováno od do	Potvrzení vedoucího praxe	Poznámky
<b>IZS a výkon služby</b>	<b>89,5</b>			
– výkon služby v jednotce	80			
– zajišťování úkolů na úseku IZS a řízení jednotek PO	2			
– zajišťování úkolů strojní služby	2			
– zajišťování úkolů chemické služby	2			
– zajišťování úkolů technické služby	1,5			
– zajišťování úkolů spojové služby				
<b>Operační řízení</b>	<b>3,5</b>			
výkon služby na OPIS HZS kraje, výkon služby na TCTV 112				
výkon služby na OPIS územního odboru HZS kraje				
<b>Požární prevence</b>	<b>11,5</b>			
kontrolní činnost				
stavební prevence				
zjišťování příčin vzniku požárů				
správní řízení				

<b>Ochrana obyvatelstva</b>	<b>4</b>			
komunikace HZS kraje s obcemi, právníckými a fyzickými osobami na příslušném teritoriu				
nouzové přežití obyvatelstva				
varovací a informační systémy				
problematika ukrytí				
nástroje pro vyhodnocování chemické a radiační situace a poskytování informací o nebezpečných chemických látkách				
<b>Krizové řízení</b>	<b>3,5</b>			
krizový plán kraje				
havarijní plány				
bezpečnostní rada kraje a krizové štáby				

Poznámky služebního funkcionáře k průběhu praxe:

Vyjádření ředitele HZS ..... kraje:

Posluchač **absolvoval/neabsolvoval** \* praxi v plném rozsahu.

Důvod, z jakého neabsolvoval praxi v plném rozsahu \*: .....

.....

.....

.....

.....

Razítko a podpis ředitele HZS ..... kraje:

## 8.2 Metodický návod pro vykonání praxe

Studující vykonávají praxi u HZS kraje, který je vyslal ke studiu.

Při praxi na úseku IZS bude studující celou dobu praxe zařazen ve v jednotce HZS kraje a absolvuje 7x 24hodinovou směnu na stanici typu C v sídle ředitelství HZS kraje. V době služby příslušníků HZS ČR s rovnoměrně rozvrženou dobou služby na úseku IZS a řízení jednotek PO, speciálních služeb, prevence, ochrany obyvatelstva a krizového řízení, se seznámí se zajišťováním jejich úkolů a následně pokračuje ve výkonu služby v jednotce HZS kraje.

Po ukončení celé praxe studující předloží zápočtový list lektorovi s třídnickými pravomocemi.

### Úsek IZS a výkonu služby

Příslušný služební funkcionář (zpravidla velitel stanice nebo velitel družstva) zorganizuje praxi v souladu s denním řádem a plánovanými úkoly jednotky HZS kraje tak, aby studující měl možnost seznámit se:

#### na úseku IZS

1. s dokumentací vedenou na úseku IZS a řízení jednotek PO (nařízení kraje k plošnému pokrytí území kraje jednotkami PO, požární poplachový plán kraje včetně poplachového plánu IZS kraje, zdroje vody k hašení požárů, typové činnosti složek IZS, dokumentace ke cvičení jednotek PO a složek IZS, organizace a zajištění odřadů HZS kraje apod.),
2. s úkoly strojní služby zejména při přejímání, kontrole a údržbě vybraných prostředků strojní služby,
3. s úkoly chemické služby zejména při přejímání, kontrole a údržbě vybraných prostředků chemické služby,
4. s úkoly technické služby zejména při přejímání, kontrole a údržbě vybraných prostředků technické služby,
5. s úkoly spojové služby zejména při organizaci spojení jednotek PO a složek IZS v praxi,

#### na úseku výkonu služby

s výkonem služby hasiče v jednotce HZS kraje a činností hasičů

1. v organizačním řízení
  - a) nástup do služby,
  - b) provádění údržby a kontroly osobních věcných prostředků,
  - c) obecná činnost jednotky PO, včetně dokumentace o akceschopnosti jednotky (strážní kniha, zpráva o zásahu, záznamy o pravidelné odborné přípravě, měsíční plány pravidelné odborné přípravy, dokumentace zdolávání požárů apod.),
  - d) prostředky pro detekci a dekontaminaci,

- e) materiál nouzového přežití a způsob jeho využití (u stanice HZS kraje souprava nouzového přežití pro 20 osob, u územního odboru HZS kraje souprava nouzového přežití pro 50 osob, u HZS kraje kontejner nouzového přežití pro 25 až 50 osob),
2. v operačním řízení
- a) vyhlášení poplachu, výjezd jednotky PO a přesun na místo zásahu a zpět,
  - b) zdolávání mimořádných událostí.

### **Úsek operačního řízení**

Vedoucí operačního a informačního střediska případně ředitel odboru operačního řízení nebo pověřený příslušník tohoto odboru zabezpečí praxi na operačním a informačním středisku (OPIS) tak, aby byla vykonána způsobem seznámení a předvedení činností dle níže uvedených bodů. Studující se seznámí:

- 1) s úkoly, strukturou a výkonem služby na OPIS HZS kraje (včetně TCTV 112),
- 2) s praktickou aplikací požárního poplachového plánu kraje včetně poplachového plánu IZS kraje a další dokumentací OPIS HZS kraje a způsobem jejich využívání,
- 3) se systémem tísňového volání (zejména na linky 112 a 150) a způsobem odbavování tísňových hovorů,
- 4) se způsobem rozhodování OPIS v operačním řízení a vyhlásování poplachu jednotkám PO a vyžadování součinnosti s dalšími složkami IZS,
- 5) s tvorbou statistických dat a jejich průnikem mezi jednotlivými informačními a řídicími systémy (např. SW OPIS, moduly SSU),
- 6) se štábem HZS kraje, jeho složením a způsobem práce.

### **Úsek požární prevence**

Ředitel odboru prevence nebo pověřený příslušník tohoto odboru zajistí zaměstnání tak, aby bylo zaměřeno zejména na tyto oblasti:

- 1) kontrolní činnost
  - seznámení s konkrétním postupem provedení kontroly a zápisem z požární kontroly,
- 2) stavební prevence
  - seznámení se systémem posuzování projektové dokumentace stavby ke stavebnímu řízení,
- 3) zjišťování příčin vzniku požáru
  - práce s konkrétními spisy o požáru
  - seznámení s vybranými událostmi a s příklady spolupráce jednotlivých součástí HZS kraje na výsledném materiálu,

## 4) správní řízení

- studium dokumentace, související se správním řízením ve věci uložení pokuty právnické osobě nebo podnikající fyzické osobě za nedodržení povinností na úseku požární ochrany.

**Úsek ochrany obyvatelstva**

Ředitel odboru ochrany obyvatelstva a krizového řízení nebo pověřený příslušník tohoto odboru zajistí zaměstnání tak, aby se studující seznámil s praktickou aplikací pokynů generálního ředitele HZS ČR, vyhlášek a předpisů u obcí s rozšířenou působností a vybraných obcí na úseku ochrany obyvatelstva s důrazem na varování, evakuaci, ukrytí a nouzové přežití obyvatelstva, se způsoby komunikace s obcemi, právnickými a fyzickými osobami na příslušném teritoriu, s vedením příslušné dokumentace a se způsoby provádění preventivně výchovné činnosti.

V případě, že v době praxe budou probíhat akce k výše uvedené problematice, doporučuje se umožnit studujícím účast na těchto akcích.

## 1) Studující se seznámí:

- s rozsahem a způsobem komunikace s obcemi, právnickými s fyzickými osobami, (seznamování obcí, právnických a fyzických osob s charakterem možného ohrožení obyvatel, s připravenými záchrannými a likvidačními pracemi)
- 
- s nástroji pro vyhodnocování chemické situace (předpověď velikosti nebezpečné zóny) a poskytování informací o nebezpečných látkách
- s varovacím a informačním systémem v kraji
- s rozsahem a způsoby zapojení příslušníků HZS kraje do preventivně výchovné činnosti na daném teritoriu ve vztahu k žákům základních a středních škol a ve vztahu k ostatnímu obyvatelstvu
- dle možností navštíví stálý tlakově odolný úkryt (STOÚ) a seznámí se s touto problematikou z historického hlediska a z hlediska další perspektivy
- dle možností navštíví víceúčelové stavby,

- 2) dle možností absolvuje exkurzi na vybraném obecním úřadu nebo obecním úřadu s rozšířenou působností a seznámí se se zabezpečením ochrany obyvatelstva v jejich působnosti (varování a informování obyvatel, evakuace a nouzové přežití obyvatelstva),
- 3) dle možností absolvuje exkurzi ve vybraném zařízení CO a seznámí se s personálním obsazením, materiálním vybavením a úlohou zařízení CO.

### **Úsek krizového řízení**

Ředitel odboru ochrany obyvatelstva a krizového řízení nebo pověřený příslušník tohoto odboru zajistí zaměstnání tak, aby se studující prakticky seznámil se základními dokumenty v této oblasti, které jsou stanoveny pro stupeň kraj a určená obec, se způsobem jejich postupného zpracovávání, reálným stavem a průběžnou aktualizací.

#### 1) Krizový plán kraje

##### - základní část

- vymezení působnosti, odpovědnosti a úkolů zpracovatele
- charakteristika organizace krizového řízení
- výčet a hodnocení možných krizových rizik, jejich dopad na území a činnost dotčených orgánů,

##### - přílohová část

- přehled sil a prostředků
- katalog krizových opatření – zásady a postup realizace krizových opatření
- typové plány
- povodňové a havarijní plány
- plán nezbytných dodávek a plán hospodářské mobilizace
- plán akceschopnosti zpracovatele krizového plánu,

##### - rozpracování krizového plánu kraje obecními úřady určených obcí na území kraje.

#### 2) Havarijní plány

- druhy havarijních plánů podle příslušných právních předpisů (vnitřní, vnější, kraje),
- havarijní plán kraje a jeho členění

- informační část (charakteristika kraje; skutečnosti zjištěné analýzou možného vzniku mimořádných událostí)
  - síly a prostředky pro záchranné a likvidační práce a zásady poskytování pomoci
  - druhy plánů konkrétních činností,
- vnější havarijní plány – objektů skupiny „B“ podle příslušných ustanovení zákona č. 59/2006 Sb., o prevenci závažných havárií.

### 3) Bezpečnostní rady a krizové štáby

- bezpečnostní rady kraje a určených obcí
  - složení
  - způsob zpracování zpráv a informací do BRK ze stupně HZS kraje,
- krizový štáb kraje
  - složení
  - organizace stálé pracovní skupiny
  - koordinace záchranných a likvidačních prací
  - činnost představitele HZS kraje v krizovém štábu
  - dokumentace a záznamy krizového štábu
  - spolupráce krizových štábů,
- krizový štáb určené obce,
- štáb HZS kraje
  - složení a organizace jednotlivých pracovních skupin
  - spolupráce s krizovým štábem kraje
  - vedení dokumentace.